



Niederschrift

über die Sitzung des Betriebsausschusses der Gemeinde Nottuln am 24.11.2020.

Sitzungsort: im Forum des Rupert-Neudeck-Gymnasiums, St. Amand-Montrond-Str. 1, 48301
Nottuln
Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:32 Uhr

Anwesenheitsliste

Vorsitzende/r

Paul Leufke CDU

Ratsmitglieder

Waldemar Bogus UBG Ab 19:05 Uhr

Hermann Büßing CDU

Thomas Hülsken CDU

Sandra Johann Bündnis 90/Die Grünen

Susanne Strätker CDU

Helmut Walter FDP

Sachkundige/r Bürger/in

Maria Berning-Tenberge CDU

Stephan Gerlach Bündnis 90/Die Grünen

Stellvertr. sachk. Bürger/in

Peter Holtrup SPD für Jürgen Jendroska

Mitglieder gem. § 114 Abs. 3 GO NW

Wolfgang Beckersjürgen

Carsten Schulte

Von der Verwaltung

Michael Diekmann

Harald Gerding

Daniel Krüger

Peter Scheunemann

Schriftführung

Lisa Hüppe

Verena Schulenkorf

In der heutigen Sitzung des Betriebsausschusses der Gemeinde Nottuln wird verhandelt und beschlossen wie folgt:

A. Öffentliche Sitzung

1	Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung sowie der Beschlussfähigkeit
----------	--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2	Verpflichtung neuer Ausschussmitglieder
----------	--

Durch den Vorsitzenden des Betriebsausschusses, Herrn Paul Leufke, werden folgende Mitglieder des Betriebsausschusses verpflichtet:

Sachkundige Bürger/innen:

Maria Berning-Tenberge/ Stephan Gerlach

Stellvertretende sachkundige Bürger/innen

Dr. Andreas Friedrichsen/ Peter Holtrup/ Lukas Laakmann/ Annette Müller

Mitglieder gem. § 114 Abs. 3 GO NW

Wolfgang Beckersjürgen/ Carsten Schulte

Stellvertr. Mietglied gem. § 114 Abs. 3 GO NW

Michael Diekmann/ Harald Gerding

3	Bestellung einer weiteren Schriftführerin für den Betriebsausschuss der Gemeinde Nottuln Vorlage: 152/2020
----------	---

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 1 beigelegt.

Der Vorsitzende Herr Leufke begrüßt Frau Verena Schlenker, die sich als künftige Schriftführerin dem Betriebsausschuss vorstellt.

Die Mitglieder des Betriebsausschusses fassen ohne weitere Aussprache folgenden Beschluss:

Beschluss:

Für den Betriebsausschuss der Gemeinde Nottuln wird die kaufmännische Angestellte der Gemeindewerke Nottuln, Verena Schulenkorf, zur weiteren Schriftführerin bestellt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

4	Mitteilungen
----------	---------------------

Betriebsleiter Scheunemann berichtet über die Tischvorlage zur aktuellen Gebührenumfrage über die Kalkulationsergebnisse für die Trink- und Abwassergebühren im Kreisgebiet.

5	Angelegenheiten des Abwasserwerkes
----------	---

5.1	Kalkulation der Abwassergebühren für Schmutz- und Niederschlagswasser ab 01.01.2021 Vorlage: 155/2020
------------	--

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 2 beigelegt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert die Kalkulation der Abwassergebühren für Schmutz- und Niederschlagswasser und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Beschluss:

Die als Anlage beigelegte Satzung zur Änderung der Beitrags- und Gebührensatzung zur Wasserversorgungssatzung der Gemeinde Nottuln wird beschlossen und tritt zum 01.01.2021 in Kraft.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

**5.2 Wirtschaftsplan des Abwasserwerkes für das Wirtschaftsjahr 2021 sowie Vermögens- und Finanzplanung für die Jahre 2021 bis 2025
Vorlage: 156/2020**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 3 beigelegt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert den Wirtschaftsplan des Abwasserwerkes für das Wirtschaftsjahr 2021 und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Herr Krüger beantwortet Fragen aus dem Ausschuss zum Thema „Wurzeleinwuchs in Abwasserleitungen“.

Beschluss:

Der Wirtschaftsplan des Abwasserwerkes für das Wirtschaftsjahr 2021 und die Vermögens- und Finanzplanung für 2021 bis 2025 werden entsprechend des als Anlage dieser Vorlage beigelegten Entwurfs beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

6 Angelegenheiten der Wasser- und Energieversorgung / Bäder

**6.1 Kalkulation der Trinkwassergebühren zum 01.01.2021
Vorlage: 143/2020**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 4 beigelegt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert den Sachverhalt und weist darauf hin, dass trotz des Gebührenanstiegs für die Wasserversorgung sich die Summe aus Trinkwasser – und Abwassergebühren für Nottun im interkommunalen Vergleich des Kreises Coesfeld relativ günstig darstellt.

Beschluss:

Die als Anlage beigelegte Satzungsänderung zur Beitrags- und Gebührensatzung zur Wasserversorgungssatzung wird beschlossen und tritt zum 01.01.2021 in Kraft.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

**6.2 Wirtschaftsplan der Wasser- und Energieversorgung für das Wirtschaftsjahr 2021 sowie Vermögens- und Finanzplanung für die Jahre 2021 bis 2025
Vorlage: 142/2020**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 5 beigelegt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert den Wirtschaftsplan der Wasser- und Energieversorgung für das Wirtschaftsjahr 2021 und informiert die Ausschussmitglieder über die wesentlichen Investitionen der Gemeindewerke Nottuln. Der Aspekt Klimaschutz würde durch die geplante Herstellung einer Photovoltaikanlage auf dem Dach der neuen Sporthalle auch im kommenden Wirtschaftsplan Berücksichtigung finden. In der Frühjahrssitzung 2021 wird dem Betriebsausschuss die technisch-wirtschaftliche Betrachtung „Photovoltaikanlage“ zur Beratung vorgelegt.

Die Anregung aus dem Ausschuss, ein Verzeichnis von geeigneten Dachflächen für die Errichtung von Photovoltaikanlagen aufzustellen, will Betriebsleiter Scheunemann an die Verwaltung weitergeben.

Beschluss:

Der Wirtschaftsplan der Wasser- und Energieversorgung für das Wirtschaftsjahr 2021 sowie die Vermögens- und Finanzplanung für die Jahre 2021 bis 2025 werden entsprechend des als Anlage dieser Vorlage beigelegten Entwurfs beschlossen.

Die Betriebsleitung wird beauftragt, zur Finanzierung der Investitionen des Vermögensplanes ein Darlehen von max. 0,25 Mio. € aufzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

**6.3 Wirtschaftsplan der Bäder für das Wirtschaftsjahr 2021 sowie Vermögens- und Finanzplanung für die Jahre 2021 bis 2025
Vorlage: 125/2020**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 6 beigelegt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert den Wirtschaftsplan der Bäder für das Wirtschaftsjahr 2021 und weist darauf hin, dass sich Verwaltungs- und Betriebsleitung darauf verständigt haben, die auch im kommenden Jahr zu erwartende negative Erlösentwicklung der Bäder aufgrund der Pandemie durch einen Zuschuss des Gemeindehaushalts in Höhe von 50.000 € auszugleichen.

Die für das laufende Geschäftsjahr abgeschätzte Erhöhung des Bäderdefizits zwischen 80.000 € und 100.000 € werde lt. Erfolgsvorschau bis 31.12.2020 voraussichtlich unterschritten. Der Be-

trieb des Wellenfreibades im Jahr 2020 habe kein Infektionsgeschehen ausgelöst. Im Anschluss beantwortet Herr Scheunemann die Fragen der Ausschussmitglieder.

Beschluss:

Der Wirtschaftsplan der Bäder für das Wirtschaftsjahr 2021 und die Vermögens- und Finanzplanung von 2021 bis 2025 werden entsprechend des als Anlage dieser Vorlage beigefügten Entwurfs beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

7	Angelegenheiten des Baubetriebshofes
----------	---

7.1	Wirtschaftsplan des Baubetriebshofes für das Wirtschaftsjahr 2021 sowie die Vermögens- und Finanzplanung für die Jahre 2021 bis 2025 Vorlage: 126/2020
------------	---

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 7 beigefügt.

Betriebsleiter Scheunemann erläutert den Wirtschaftsplan des Baubetriebshofes für das Wirtschaftsjahr 2021.

Beschluss:

Der Wirtschaftsplan des Baubetriebshofes für das Wirtschaftsjahr 2021 und die Vermögens- und Finanzplanung von 2021 bis 2025 werden entsprechend des als Anlage dieser Vorlage beigefügten Entwurfs beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig angenommen

8 Verschiedenes

Frau Johann gibt die Beschwerde aus der Bevölkerung weiter, dass das Schild am Oberstockumer Weg mit dem Hinweis auf die Baustelle Burgstraße ungünstig aufgestellt worden sei. Herr Krüger teilt mit, dass der Auftrag zur Entfernung des Schildes bereits erfolgt sei.

Herr Scheunemann erläutert auf Nachfrage von Herrn Bogus die geplante Herstellung der Photovoltaikanlage auf dem Dach der neuen Sporthalle unter Einbeziehung einer technisch-wirtschaftlichen Betrachtung zur Umsetzung einer Stromspeicheranlage (siehe auch TOP 6.2 der Niederschrift).

Herr Krüger sagt zu, dem Hinweis von Herrn Holtrup bezüglich eines schlechten Zustandes des Bürgersteigs an der Brulandstraße/Ostlandstraße nachzugehen.

Paul Leufke
Vorsitzender

Lisa Hüppe
Verena Schulkorf
Schriftführerin